

6. VEJLEDENDE RETNINGSLINJER

6.1 GENERELT

I dette afsnit er samlet retningslinjer for og baggrundsinformation for situationer eller hændelser, der er kendetegnet ved, at beslutning om nødvendige beredskabsmæssige foranstaltninger er situationsbestemt og derfor fordrer et element af vurdering eller skøn.

Indholdet i dette afsnit er derfor rammebeskrivende snarere end handlingsorienteret – og indeholder derfor ingen instrukser.

6.2 AAU-ARRANGEMENTER

Planlægger du et arrangement for AAU?

- Foretag en risikovurdering for arrangementet.
- Vurdér behovet for beredskabsmæssige foranstaltninger under arrangementet.
- Gennemfør vurderingerne i god tid inden arrangementet afholdes.
- Undersøg om arrangementet kræver forhåndsgodkendelse af myndighederne.
- Udarbejd en lokal beredskabsplan for arrangementet.
- Inddrag gerne AAU's arbejdsmiljøsektion.

Ved et AAU-arrangement forstås en begivenhed eller en aktivitet, som AAU har forberedt eller på anden måde har et (med-)ansvar for og som indebærer deltagelse af et større eller mindre antal personer.

Det er ikke muligt at opstille en komplet liste over sådanne arrangementer, da de kan have vidt forskellige karakter og omfang, men som eksempler på AAU-arrangementer kan nævnes:

- AAU konferencer med stort deltagerantal og/eller deltagelse af offentligt kendte personer
- Offentligt annoncerede møder eller foredrag på AAU
- Sportsarrangementer på AAU, hvor der forventes mange deltagere
- Officielle AAU-festligheder, f.eks. julefrokoster og rejsegilder, med mange deltagere

AAU GENEREL BEREDSKABSPLAN

Alle sådanne arrangementer skal søges tilrettelagt således, at ekstraordinære hændelser under arrangementerne kan imødegås på den bedst mulige måde.

Når AAU planlægger et arrangement skal der derfor foretages en vurdering af, hvilke risici arrangementet indebærer (risikovurdering). På baggrund af risikovurderingen skal der foretages en beredskabsfaglig vurdering af, hvorvidt de beredskabsmæssige foranstaltninger, der findes, hvor arrangementet afvikles, er tilstrækkelige under arrangementet eller om der skal træffes yderligere foranstaltninger.

Risikovurderingen og vurderingen af behovet for beredskabsmæssige foranstaltninger skal tage udgangspunkt i arrangementets karakter, placering og omfang – samt i informationer om de forventede deltagere.

Det påhviler den ansvarlige arrangør på AAU at sikre, at vurderingerne bliver gennemført **i god tid**, inden arrangementet afvikles. Dette indebærer, at overvejelserne omkring risici og beredskabsmæssige foranstaltninger bør påbegyndes **så tidligt som muligt** i planlægningsarbejdet for arrangementet.

Vær i denne forbindelse opmærksom på, at beredskabsplanlægningen for et arrangement kan være en tidskrævende proces. Det samme kan gælde evt. myndighedssagsbehandling. Ved planlægningen af store arrangementer bør man derfor rette kontakt til de relevante myndigheder mindst 6 – 9 måneder førend arrangementet afvikles.

Visse arrangementer kræver forhåndsgodkendelse af Politiet eller andre myndigheder, jf. [Ordensbekendtgørelsen](#), [Bekendtgørelse om offentlige forlystelser](#) eller andre regler. Eksempler på sådanne regler fremgår af bl.a. [Vejledning om brandsikkerhed ved større arrangementer](#).

Efter omstændighederne eller efter krav fra myndighederne skal vurderingerne og de forventede beredskabsmæssige foranstaltninger dokumenteres i en **lokal beredskabsplan**. Det er den ansvarlige arrangør, der har opgaven med at udarbejde den lokale beredskabsplan. Støtte til opgaven kan dog hentes ved arbejdsmiljøsektionen.

Beredskabsplanen skal kunne godkendes af myndighederne.

En **lokal beredskabsplan** er særlig relevant, når der foreligger følgende omstændigheder:

- Arrangementet har et indhold eller en karakter, som kan forventes at fremkalde stærke følelser eller reaktioner hos enkeltpersoner eller interessegrupper.
- Arrangementet indebærer deltagelse af personer, som kan formodes at have behov for beskyttelse.
- Arrangementet indebærer offentlig adgang til forlystelser m.v., bl.a. koncerter, optog, løb/cykelløb, forlystelsesapparater, fyrværkeri m.v..

AAU GENEREL BEREDSKABSPLAN

- Arrangementet forventes at have et så stort deltagerantal, at det udløser et behov for udvidede beredskabsmæssige foranstaltninger. Dette gælder bl.a., når arrangementet afvikles i et område, som normalt ikke er indrettet til formålet. eller når de stedlige beredskabsmæssige foranstaltninger (flugtveje, slukningsmateriel o.a.) ikke er tilstrækkelige.

En lokal beredskabsplan for et AAU-arrangement skal i videst mulige omfang være samordnet med indholdet i denne generelle beredskabsplan. Dette indebærer bl.a., at det skal vurderes, hvorvidt instrukser m.v. i den generelle beredskabsplan, evt. med mindre tilpasninger, kan være dækkende for behovet under arrangementet.

Herunder skal det særligt vurderes, om AAU's interne beredskab som beskrevet i **afsnit 5** kan fungere hensigtsmæssigt under arrangementet – eller om det er nødvendigt at etablere et særligt beredskab for arrangementet.

En **lokal beredskabsplan** bør i øvrigt beskrive følgende:

- Beredskabsorganisation, inkl. ansvarsforhold, kontaktinformation, kontaktperson til myndigheder.
- Alarmeringsinstruks.
- Kommunikationsforhold, inkl. varsling af deltagere.
- Områdebeskrivelse m. evakueringsforhold, flugtveje, samlesteder, slukningsmateriel, førstehjælpsudstyr, tilkørselsforhold for 112-beredskabet.
- Anvendelse af personale med beredskabsmæssige opgaver, herunder deres uddannelse og vagtplanlægning.
- Evt. planlægning af adgangskontrol/-registrering.
- Evt. planlægning af mediehåndtering
- Evt. instrukser
- Evt. forudgående træning eller øvelser